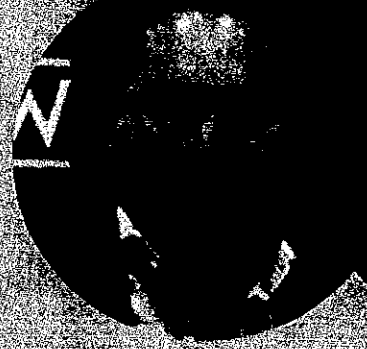


32



Edgar Ignacio Briones Trejo

Profesional con una experiencia de más de diez años en el sector de gobierno y con excelentes dotes para liderar y consolidar proyectos y programas propios de dichos sector. Conocimientos especializados en numeralia e información estadística para identificar rumbos, optimizar procesos y rentabilidad. Capaz de elaborar informes y presentar los resultados a la dirección en la forma más adecuada.

CONTACTO



[Redacted phone number]



[Redacted WhatsApp number] Solo WhatsApp



[Redacted email address]

APTITUDES

- Excel avanzado
- Elaboración de base de datos y dashboard o tableros de datos
- Análisis de datos, rentabilidad
- Conocimiento de procesos de compras municipales adjudicaciones directas, adjudicación directa con cotización de tres proveedores, licitación restringida y licitación pública.
- Experiencia en desarrollo de políticas públicas y programas sociales
- Ejecución de recurso municipal, estatal y federal
- Ramo 33, Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS)
- Desarrollo de proyectos
- Experiencia en campañas electorales: Coordinación Electoral, Ingeniería electoral y procesos electorales
- Iniciativa y entusiasmo por el aprendizaje y el desarrollo profesional
- Persona organizada y minuciosa en el desarrollo de los procesos

FORMACIÓN

Licenciatura en Relaciones Internacionales

Universidad del Valle de México - Lomas Verdes, Estado de México

HISTORIAL LABORAL

Director de Bienestar y Desarrollo Social

10/2021 - 03/2023

Municipio de San Miguel de Allende - San Miguel de Allende, Gto.

Encargado de ventas a Gobierno

06/2016 - 11/2022

Orville, S.A. de C.V. - Santiago de Querétaro, Querétaro

Encargado de ventas a gobierno en los procedimientos de Compra Directa, Compra Directa con cotización de Tres Proveedores, Licitación Restringida y Licitación Pública Nacional

Secretario Electoral

12/2019 - 12/2020

San Miguel de Allende, Gto.

Subdirector de Bienestar y Desarrollo Social

10/2015 - 12/2020

Municipio de San Miguel de Allende - San Miguel de Allende

Dirigir, organizar, controlar y supervisar el funcionamiento de los programas sociales implantados en el Municipio.

Coordinador de proceso de elección de Delegados y Subdelegados para los periodos administrativos del 2015 - 2018 y 2018 - 2021.

Organizar la conformación, organización y funcionamiento de los organismos de participación ciudadana.

Coordinar, integrar y analizar las consultas populares permanente, dentro de la jurisdicción territorial del Municipio con el fin de jerarquizar y priorizar las demandas y necesidades de interés social.

Organizar los medios de vinculación de la administración municipal con programas de promoción y fomento del empleo municipal.

Secretario General

02/2016 - 12/2018

San Miguel de Allende, Gto.

Secretaría Técnica

02/2012 - 09/2014

Estado de México

Coordinar y supervisar el trabajo del área.

Colaboración en la elaboración del plan de trabajo, los informes estatutarios y reglamentarios al Comité.

Monitorear campañas electorales locales.

Asesor de Secretaría Particular y Dirección Gral.

05/2007 - 11/2011

Secretaría de Salud de Veracruz - Veracruz

Planear, organizar, coordinar y controlar las actividades de las áreas que conforman la Secretaría Particular. Realizar todas aquellas actividades que sean inherentes y aplicables al área de su competencia, y las demás que me fueran encomendadas.